

Утверждено правлением

Союза «Некоммерческое объединение
кадастровых инженеров»

решение № 8 от «28» мая 2016 г.

СТАНДАРТЫ И ПРАВИЛА.

ПРАВИЛА

**профессиональной деятельности членов Союза
«Некоммерческое объединение кадастровых инженеров»**

г. Саратов, 2016

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
2. ПРАВИЛА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЧЛЕНОВ СОЮЗА.....	3
3. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ЧЛЕНОВ СОЮЗА И СОЮЗА.....	5
4. КОНТРОЛЬ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ ПРАВИЛ ЧЛЕНАМИ СОЮЗА.....	6
5. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ	6

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Правила разработаны на основании Федерального закона от 24.07.2007 г. №221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости», Устава и положений Союза «Некоммерческое объединение кадастровых инженеров» (далее Союз).

1.2. Настоящие правила предназначены для достижения целей Союза, установленных его Уставом и предусматривают:

- установление общих требований к членам Союза при осуществлении ими кадастровой деятельности;
- введение в практику этических и профессиональных норм и правил поведения членов Союза;
- обеспечение через дисциплинарное воздействие контрольных органов Союза профессиональной и этической ответственности членов Союза;
- повышение квалификации кадастровых инженеров.

1.3. Действие настоящих правил, распространяется на всех членов Союза и обязательны к выполнению каждым членом Союза при осуществлении кадастровой деятельности.

1.4. Правила Союза устанавливаются в соответствии с законодательством Российской Федерации о кадастровой деятельности:

- правила выполнения работ;
- требования к результатам указанных работ;
- систему контроля за выполнением указанных работ.

2. ПРАВИЛА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЧЛЕНОВ СОЮЗА

2.1. Подготовка документации осуществляется на основании заключаемого в соответствии с требованиями гражданского законодательства договора подряда на выполнение кадастровых работ, результатов геодезических измерений, содержания правоустанавливающих (правоудостоверяющих документов).

2.2. В случае отсутствия правоустанавливающих (правоподтверждающих) документов, кадастровый инженер вправе отказаться от выполнения кадастровых работ.

2.3. Кадастровая деятельность регламентируется следующими нормативными актами:

- Федеральным законом №221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» от 24.07.2007г.;
- Федеральным законом № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» от 27.07.2006 г.;

- Федеральным законом № 172-ФЗ «О переводе земель или земельных участков из одной категории в другую» от 21.12.2004 г.;
- Земельным кодексом РФ № 136-ФЗ от 25.10.2001г.
- Федеральным законом «О землеустройстве» № 78-ФЗ от 18.06.2001г.;
- Федеральным законом «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» № 122-ФЗ от 21.07.1997 г.;
- Федеральным законом «О геодезии и картографии» № 209-ФЗ от 26.12.1995 г.;
- Постановлением Правительства РФ от 30 июля 2009г. № 621 «Об утверждении формы карты (плана) объекта землеустройства и требований к её составлению;

2.4. Результатом кадастровых работ в соответствии со ст.37 Федерального закона «О государственном кадастре недвижимости» является:

- межевой план (при выполнении кадастровых работ, в результате которых обеспечивается подготовка документов для предоставления в орган кадастрового учета заявления о постановке на кадастровый учет земельного участка или земельных участков, об учете изменений земельного участка или учете части земельного участка);
- технический план (при выполнении кадастровых работ, в результате которых обеспечивается подготовка документов для представления в орган кадастрового учета заявления о постановке на учет здания, сооружения, помещения или объекта незавершенного строительства, об учете его изменений или учете его части);
- акт обследования (при выполнении кадастровых работ, в результате которых обеспечивается подготовка документов для представления в орган кадастрового учета заявления о снятии с учета здания, сооружения, помещения или объекта незавершенного строительства).

2.5. При выполнении геодезических работ кадастровый инженер обязан иметь соответствующие навыки работы приборами. Выполнение геодезических работ должно осуществляться приборами, внесенными в реестр средств измерений РФ прошедшими поверку.

2.6. Обработка результатов геодезических работ, а также изготовление документов для внесения в Государственный кадастр недвижимости должно осуществляться с использованием лицензированного программного обеспечения.

2.7. Требования к подготовке документации устанавливаются Приказами Минэкономразвития РФ:

- «Об утверждении формы межевого плана и требований к его подготовке, примерной формы извещения о проведении собрания о согласовании местоположения границ земельных участков» №412 от 24.11.2008 г.;
- «Об утверждении требований к проекту межевания земельных участков» №388 от 22.07.2011г.;
- «Об утверждении формы технического плана помещения и требований к его подготовке» №583 от 29.11.2010 г.;
- «Об утверждении формы технического плана здания и требований к его подготовке» №403 от 01.09.2010 г.;
- «Об утверждении формы акта обследования и требований к его подготовке» №627 от 13.12.2010 г.;

- «Об утверждении формы технического плана сооружения и требований к его подготовке» №693 от 23.11.2011 г.;
- «Об утверждении требований к определению площади здания, помещения» №531 от 30.09.2011г.;
- «Об утверждении формы технического плана объекта незавершенного строительства и требований к его подготовке» №52 от 10.02.2012 г.;
- «О требованиях к точности и методам определения координат характерных точек границ земельного участка, а также контура здания, сооружения или объекта незавершенного строительства на земельном участке» №518 от 17.08.2012 г.;
- Иными действующими нормативными документами.

2.8. Сроки выполнения кадастровых работ зависят от вида кадастровых работ и регламентируются в каждом случае договором подряда.

2.9. При наличии кадастровой ошибки, допущенной кадастровым инженером – членом Союза при осуществлении кадастровой деятельности, кадастровый инженер, допустивший данную ошибку, обязан исправить её на безвозмездной основе. Обязанность доказывания того, что данная ошибка допущена кадастровым инженером – членом Союза лежит на заказчике кадастровых работ. При допущении кадастровой ошибки по вине заказчика (предоставление ложных документов, недостоверной информации, скрытие некоторых фактов), исправление данной ошибки происходит за счет средств заказчика в установленные договором сроки.

3. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ЧЛЕНОВ СОЮЗА И СОЮЗА

3.1. Профессиональное сотрудничество члена Союза и Союза, заключается во взаимодействии сторон по всем вопросам, возникающим в процессе осуществления членами Союза профессиональной деятельности.

3.2. Член Союза в своей профессиональной деятельности должен способствовать надлежащему исполнению Союзом функций, предусмотренных Законом о кадастре выполнять все законные требования и предписания Союза, вынесенные в рамках полномочий Союза.

3.3. Член Союза обязан своевременно и в полном объеме информировать Союз о фактах нарушения его прав и законных интересов при осуществлении им профессиональной деятельности. В случае необходимости он обязан представлять документы, подтверждающие данные факты.

3.4. Член Союза обязан по первому требованию и в полном объеме предоставить в Союз информацию, подтверждающую его соответствие требованиям Закона о кадастре.

3.5. Все заявленные сведения о себе член Союза передает в Союз с приложением соответствующих документов или их заверенных копий.

3.6. Член Союза самостоятельно, либо при участии Союза, незамедлительно, с момента возникновения выявленных фактов несоответствия требованиям Закона о кадастре, либо несовместимости с членством в Союзе, принимает все необходимые меры по их устранению.

3.7. Член Союза в порядке и в сроки, установленные Союзом, предоставляет в Союз документы, необходимые для проведения Союзом текущей или внеплановой проверки его деятельности.

4. КОНТРОЛЬ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ ПРАВИЛ ЧЛЕНАМИ СОЮЗА

4.1. Контроль за соблюдением членами Союза правил осуществляется специализированными органами Союза в порядке и условиях установленных Уставом Союза, иными внутренними документами Союза .

4.2. За нарушение требований правил , член Союза подлежит привлечению к дисциплинарной ответственности в порядке и условиях установленных Уставом Союза, положением о членстве, иными документами Союза.

5. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ

5.1. Решения о внесении изменений и дополнений в настоящий документ принимаются Правлением Союза.

5.2. С инициативой на внесение изменение и дополнение может выступить инициативная группа, состоящая не менее чем из пяти членов Союза, которая передает свои предложения по изменению или дополнению настоящего документа Директору Союза, а Директор Союза выносит данное предложение на рассмотрение Правления Союза в течение пяти рабочих дней с момента получения предложений.

5.3. Правление Союза должно рассмотреть указанное предложение на ближайшем плановом заседании.