



**СРО Союз «Некоммерческое объединение
кадастровых инженеров»**

410012, г. Саратов, ул.Вавилова, 38/114, оф.1005
Телефон/Факс: (845-2) 75-30-76
Email: office@kiportal.org
ИНН 6455065718, КПП 645501001, ОКПО
00427141

От 25.09.2025 № 401-П

на № _____ от _____

ПРОТОКОЛ № 401

Заседания Правления

СРО Союз «Некоммерческое объединение кадастровых инженеров»

Дата проведения заседания: «25» сентября 2025 года.

Время проведения: 11 час. 00 мин. – 11 час. 20 мин. по Московскому времени.

Место проведения: г. Саратов, ул. Вавилова, 38/114 офис 1005 (посредством видеоконференции).

Присутствовали:

1. Председатель Правления – Дерябин Андрей Владимирович;
2. Член Правления – Молчанов Николай Геннадьевич;
3. Член Правления – Матвеевко Сергей Владимирович;
4. Член Правления – Колесников Андрей Владимирович;
5. Член Правления – Овчаренко Алексей Александрович.

Приглашены:

1. Директор – Еремин Владимир Викторович;
2. Секретарь Союза – Косенкова Дарья Вадимовна.

Присутствуют 5 из 6 членов Правления. В соответствии с пунктом 6 Положения о Правлении Союза «Кадастровые инженеры» (далее Союз) Правление правомочно решать любые вопросы повестки дня.

Председательствующий: Дерябин Андрей Владимирович.

Секретарь: Косенкова Дарья Вадимовна.



ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Решение о приеме физических лиц для прохождения стажировки.
2. Утверждение результатов стажировки

1. По первому вопросу повестки дня слушали Еремина В.В., который сообщил о передаче Протокола Методической комиссии, где представленные документы кандидата на стажировку были проверены на соответствие, полноту их содержания и комплектность. Постановили передать на рассмотрение в Коллегиальный орган вместе с заявлением на прохождение и возобновление стажировки и личным делом соискателя в составе следующих документов:

1. копия паспорта,
2. копия СНИЛС,
3. копия трудового договора,
4. заявление на прохождение (возобновление) стажировки,
5. согласие на обработку персональных данных,
6. программа стажировки.
7. оплата компенсационных взносов.

Далее зачитал представленную информацию в объеме, необходимом для принятия решения, предложил принять соискателя на прохождение стажировки в качестве помощника кадастрового инженера, утвердить представленную им программу стажировки, руководителя стажировки и внести необходимые записи в реестр стажировок СРО:

1. Вахромкина Анастасия Дмитриевна

Постановили: Принять вышеуказанного соискателя в состав стажирующегося помощника кадастрового инженера СРО Союз «Кадастровые инженеры» с 18.09.2025 по 18.09.2027, утвердить представленную программу стажировки и внести необходимые записи в реестр стажировок в объеме сведений:

Соискатель	Вахромкина Анастасия Дмитриевна
ЗАЯВКА №	ЗАЯВКА 41525
Дата Заявки	18-08-2025
Номер заявления	163
Дата заявления	18.09.2025
Форма организации КД	Юридическое лицо
Наименование юридического лица, с которым заключен трудовой договор	Акционерное общество «Тюменская домостроительная компания»
Уникальный идентификационный номер в реестре лиц, проходящих стажировку	018-266
Место фактического осуществления стажировки	625019, Тюменская область, г. Тюмень, ул. Республики, д.253, офис 904
Срок стажировки	2 года
Руководитель стажировки	Юшкова Наталья Александровна
Номер руководителя в реестре членов СРО	1042
Номер руководителя в ГРКИ	8523
e-mail руководителя стажировки	yushkova12@ya.ru
Телефон руководителя стажировки	+79129993799

Голосовали:

За – 5 голосов; против – 0 голосов; воздержались – 0 голосов.

Решение принято единогласно.



2. По второму вопросу повестки дня слушали Еремина В.В., который сообщил о поступивших от руководителя стажировки заявлений об утверждении заключений об итогах стажировки и о Протоколе Методического органа с результатами итогового зачета стажеров:

1. Бармина Мария Валериевна.

Руководитель стажировки Бардина Оксана Валерьевна. Стажёр (УИН 018-216, дата начала стажировки 07.09.2023, дата окончания стажировки 07.09.2025). К заявлению приложены итоговые проекты: Межевой план, Технический план, Акт обследования; Журнал помощника кадастрового инженера с заключением об итогах стажировки и Программа стажировки физического лица в качестве помощника кадастрового инженера.

2. Хасанов Вилдан Юрисович.

Руководитель стажировки Бортникова Марина Сергеевна. Стажёр (УИН 018-217, дата начала стажировки 21.09.2023, дата окончания стажировки 21.09.2025). К заявлению приложены итоговые проекты: Межевой план, Технический план, Акт обследования; Журнал помощника кадастрового инженера с заключением об итогах стажировки и Программа стажировки физического лица в качестве помощника кадастрового инженера.

Методическая комиссия СРО Союз «Кадастровые инженеры» приняла решение о зачете прохождения стажировки и признала соответствие Заключений об итогах стажировки, по результатам освоения программы стажировки стажерами.

Постановили: Утвердить заключение об итогах стажировки Барминой Марии Валериевне, Хасанову Вилдану Юрисовичу и считать стажировку пройденной.

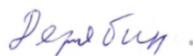
Голосовали:

За – 5 голосов; против – 0 голосов; воздержались – 0 голосов.

Решение принято единогласно.

Вопросы повестки дня заседания Правления исчерпаны. Заседание закрыто.

Председатель Правления



(Дерябин А.В.)

Секретарь СРО



(Косенкова Д.В.)





Документ подписан и передан через оператора ЭДО АО «ПФ «СКБ Контур»

	Организация, сотрудник	Доверенность: рег. номер, период действия и статус	Сертификат: серийный номер, период действия	Дата и время подписания
Подписи отправителя:	СРО СОЮЗ "КАДАСТРОВЫЕ ИНЖЕНЕРЫ" ЕРЕМИН ВЛАДИМИР ВИКТОРОВИЧ ДИРЕКТОР	Не требуется для подписания	022BC758002CB317BE40DA2F8 48229B484 с 01.08.2025 08:13 по 01.11.2026 08:13 GMT+03:00	25.09.2025 12:55 GMT+03:00 Подпись соответствует файлу документа
Подписи получателя:	Дерябин Андрей Владимирович	Не требуется для подписания	020CD193006FB25BB34BC145E 25C6543C9 с 24.01.2025 11:48 по 24.04.2026 11:48 GMT+03:00	25.09.2025 13:53 GMT+03:00 Подпись соответствует файлу документа